

DIGIDOK.Invoice



# Rationalisieren Sie Ihre Geschäftsprozesse durch digitale Rechnungsverarbeitung

Schaffen Sie unnötige Routinetätigkeiten ab



## Gehen Sie schnellere Wege in Sachen Buchführung und Belegverarbeitung

Jedes Unternehmen erhält täglich diverse Kreditorenrechnungen mit einer Vielzahl von Bestellpositionen – die meisten davon per Post. Jede dieser Rechnungen wird manuell geprüft. Manueller Aufwand bedeutet Kosten und Fehlerquoten. Untersuchungen der Universität Stuttgart folgend bewegen sich die Handling kosten im zweistelligen Euro-Bereich pro Rechnung.

Stimmen die Beträge? Ist die Mehrwertsteuer exakt berechnet? Sind die Summen korrekt? Wie viele Kopien sind notwendig? Wo wird der Beleg abgelegt? Die Durchlaufzeiten bei manueller Bearbeitung sind oftmals so lang, dass Skontofristen nicht eingehalten werden können. Dadurch verlieren Sie bares Geld!

*»Trotz der fortschreitenden Digitalisierung vieler Arbeitsprozesse gehen Experten des Beratungsunternehmens BearingPoint davon aus, dass die deutsche Wirtschaft derzeit noch immer mehr als 90 Prozent der Rechnungen in Papierform übermittelt.«  
(Quelle: Documanager)*

## Verkürzen Sie die internen Prozessschritte bei der Rechnungsverarbeitung

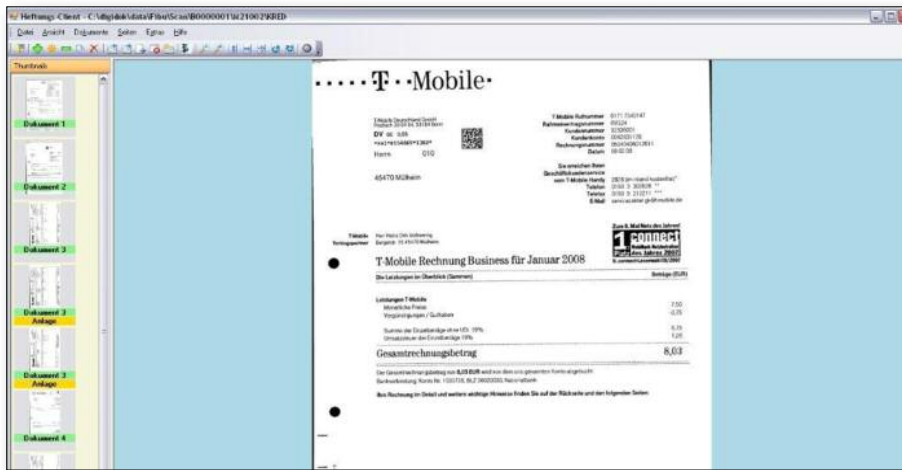
Verkürzen Sie die internen Prozessschritte bei der Rechnungsverarbeitung spürbar, indem Sie die eingehenden Dokumente digitalisieren, in Ihr ERP-System importieren, Workflowprozesse anstoßen und gleichzeitig archivieren.

Zur Umsetzung dieser Aufgabenstellung haben wir gemeinsam mit unseren Kunden eine Lösung zur automatischen Belegverarbeitung entwickelt: DIGIDOK.Invoice.

Die Kombination aus unserem Service bei der Einrichtung und dem Leistungsumfang unserer Software sorgen für kurze Implementierungszeiten und schnellen, messbaren Erfolg.

# Digitale Belegverarbeitung mit freiformbasierter Datenextraktion

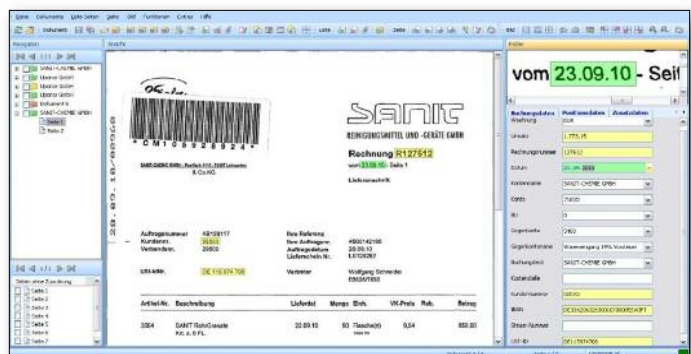
- automatische Extraktion der Standardfelder wie Umsatz, Rechnungsnummer und Datum
- Definition von beliebigen weiteren Belegfeldern zur automatischen Extraktion
- Automatisches Erkennen und Zuordnen des Personenkontos bei Rechnungen und Gutschriften
- Umsatzsteuerverprobung mit Fehlerhinweis
- regelbasierte änderbare Vorbelegung der Felder Gegenkonto, Buchungsschlüssel und -text
- optionale Kumulierung aller Einzelpositionen pro Beleg und Abgleich mit der Rechnungssumme
- Generierung von Buchungssätzen, die mit den digitalen Rechnungen permanent verknüpft sind
- Import der Buchungssätze in das FiBu-System über die regulären Schnittstellen
- Import der digitalen Belege mit den Buchungsdaten in ein beliebiges elektronisches Archivsystem



Heftungsclient:  
interaktive  
Seitenheftung

# Nachbearbeitung mit dem Indexierungsclient

- Einmaliges Zuordnen neuer Lieferantenrechnungen zu den jeweiligen Kreditorenstammsätzen
- Übersichtlicher und ergonomischer Arbeitsablauf innerhalb eines einzigen Anwendungsmonitors
- Hierarchische Darstellung des Belegstapels mit erkannten Lieferantennamen und Fehlerstatus in den Ampelfarben
- Anzeige aller digitalisierten Rechnungs- und Anlagenseiten je Beleg
- Erfassungsmaske mit Ausleseergebnissen und Fehlerhinweisen
- Farbige Markierung ausgelesener Felder im Dokument
- Eingabe von Rechnungsdaten sowohl manuell als auch mittels Mausgesteuerter Zonen-OCR

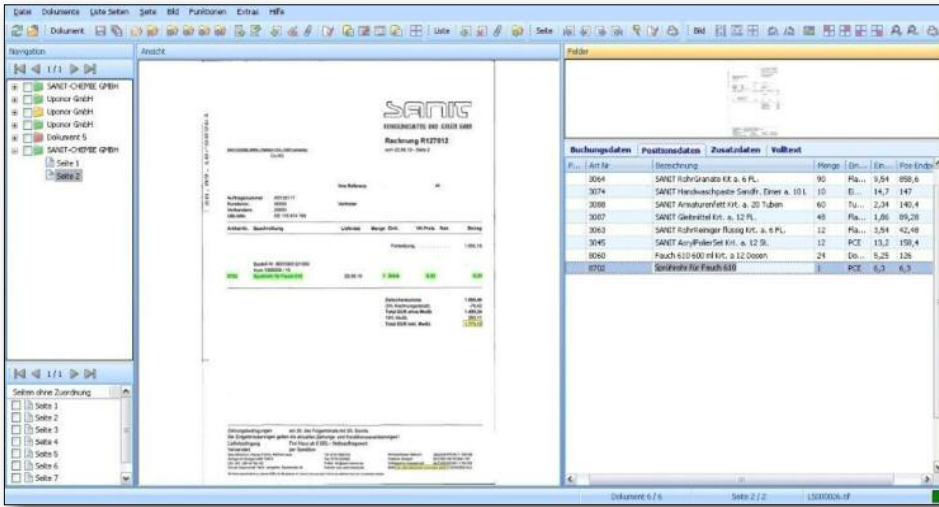


smart.CAPTURE Client: Intuitive Bedienung

- Intelligente Anzeige des zugehörigen Bildbereiches zum aktiven Feld in der Eingabemaske
- Optionale Erfassung von Splitbuchungen mit Abstimmsumme



# Genehmigungs-Workflow und ERP-Systeme



Zusätzlich zu Kopf- und Fußdaten werden optional auch alle Positionsdaten ausgelesen und verifiziert.

Zur digitalen Weiterverarbeitung Ihrer Eingangsrechnungen im Rahmen Ihrer Geschäftsprozessoptimierung können Sie diese inkl. der Index- und Metadaten über offene Schnittstellen einem beliebigen Workflow-System zur Verfügung stellen. Auch ein

Export als IDOC an das SAP-System, z.B. über den OperaD Rechnungsmonitor von BEDAS ist möglich. DIGIDOK.Invoice unterstützt auch das EDIFACT Dateiformat zur Übergabe der Rechnungsdaten an weiterverarbeitende ERP-Systeme.

## Über die DIGIDOK GmbH

DIGIDOK optimiert dokumentbasierte Arbeitsabläufe und Geschäftsprozesse in Ihrem Unternehmen – unabhängig von der Größe und Branche. Um das zu erreichen, ersetzen wir manuelle Arbeitsschritte durch beliebig skalierbare, intelligente Software-Lösungen.

Wir bieten Ihnen einen Komplettservice rund um Ihre Dokumente:

- Scan-Dienstleistungen für Dokumente, Zeichnungen und Pläne
- Softwareentwicklung mit langjähriger Dokumenten-Management-System Erfahrung
- Consulting, Projektrealisierung, Schulung und Support

- Posteingangserfassung, -klassifikation und -verteilung,
- automatisierte Eingangsrechnungsverarbeitung u. -verbuchung
- Steuerberaterlösungen zur digitalen Belegverarbeitung
- Druck-Output Archivierung gemäß GDPdU
- GoBS-konforme Archivierung und Archiv-Hosting

DIGIDOK – der Spezialist für digitales Erfassen und Verarbeiten Ihrer Dokumente

**Haben Sie weitere Fragen?  
Rufen Sie uns an oder senden Sie eine E-Mail an: [info@digidok.com](mailto:info@digidok.com)**